

Muster 27

**- Kostenfestsetzung nach einem bestandskräftig abgeschlossenen  
behördlichen Disziplinarverfahren -**

Dienststelle  
- Der Dienstvorgesetzte -<sup>1)</sup>  
Geschäftszeichen<sup>2)</sup>

Ort, Datum  
Bearbeiter:  
Durchwahl:

- Vertrauliche Personalsache -

Gegen Zustellungsnachweis<sup>3)</sup>  
Herrn Amtsbezeichnung  
Vor-, Zuname  
Anschrift

Durchführung eines behördlichen Disziplinarverfahrens gemäß § 20ff.  
Bundesdisziplinargesetz (BDG);  
Kostenfestsetzung und Zahlungsaufforderung (§ 37 BDG)

Anlage  
Kostenzusammenstellung

Sehr geehrter Herr ... (Zuname),

mit der Kostenentscheidung in der Disziplinarverfügung/Einstellungsverfügung vom  
... (Datum) habe ich Ihnen als Kostenschuldner gemäß § 37 Abs. 1/2 BDG die  
Kosten des Verfahrens vollständig/teilweise auferlegt.  
Diese Entscheidung ist mit Ablauf des ... (Datum) bestandskräftig geworden.

Die von Ihnen gem. § 13 Abs. 1 Nr. 1 Verwaltungskostengesetz (VwKostG) zu  
tragenden Kosten, die aus Haushaltsmitteln der Bundesfinanzverwaltung verauslagt  
worden sind, werden insgesamt auf

... Euro <sup>4)</sup> festgesetzt.

Einzelheiten entnehmen Sie bitte der anliegenden Kostenzusammenstellung.<sup>5, 6)</sup>

Ich fordere Sie hiermit auf, den vorbezeichneten Betrag innerhalb eines Monats  
nach Zustellung dieses Bescheids an die Bundeskasse<sup>7)</sup> Trier

- unter Verwendung des beigefügten Überweisungsträgers  
oder
- unter Angabe des Kassenz Zeichens:  
an folgende Bankverbindung:  
Deutsche Bundesbank, Filiale Saarbrücken (BLZ 590 000 00),  
Konto-Nr. 590 010 20

Muster 27

zu überweisen.

Bei Zahlungsverzug wird der angeforderte Betrag mit Ihren Dienstbezügen<sup>8)</sup> aufgerechnet oder zwangsweise beigetrieben.

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen diesen Bescheid können Sie innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe Widerspruch erheben. Der Widerspruch ist bei ... (Bezeichnung und Anschrift der Behörde des Dienstvorgesetzten, welche die Disziplinarverfügung erlassen hat) schriftlich oder zur Niederschrift einzulegen. Die Frist wird auch gewahrt, wenn der Widerspruch innerhalb der Monatsfrist bei dem ... (Bezeichnung und Anschrift der Widerspruchsbehörde) eingeht. Wenn Sie einen Bevollmächtigten bestellen, gilt sein Verschulden an dem Versäumen an der Frist als Ihr Verschulden.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift<sup>1)</sup>

**Anmerkungen:**

- 1) Dienstvorgesetzter gem. Anordnung zur Durchführung des BDG für die BFV (z.B. Leiter des HZA, Präsident der BFD);
- 2) Allgemeines Personalaktenzeichen des Beamten (aus Datenschutzgründen kein Disziplinaraktenzeichen!);
- 3) Anschrift des Beamten;  
Hat der Beamte einen Bevollmächtigten bestellt, ist die Zustellung an diesen zu richten (§ 7 Abs. 1 Satz 2 VwZG);
- 4) Gesamtbetrag der zu zahlenden Kosten (§§ 37 BDG, 10 VwKostG) in Zahlen und Buchstaben;
- 5) Einzelnachweis gemäß Kostenzusammenstellung (Muster 20);
- 6) Bei nur teilweiser Auferlegung der Kosten ist dies detailliert darzustellen und zu begründen;
- 7) Für die gesamte Bundesfinanzverwaltung ist die Bundeskasse Trier zuständig, jedoch für das Bildungs- und Wissenschaftszentrum ist es die Bundeskasse Kiel.
- 8) alternativ: Anwärterbezüge, Versorgungsbezüge

Hinweise zur haushaltsmäßigen Abwicklung befinden sich in der elektronischen Fassung der DiszR zu § 37 BDG auf der Intranetseite der Disziplinarstelle für die Bundesfinanzverwaltung als Link.