

---

**Anlage 2 zum Merkblatt für die Beschaffung von Personenstandsunterlagen  
und anderen Personalunterlagen aus Polen**

(bitte in Druckschrift oder mit Schreibmaschine ausfüllen)

*Antrag auf Beschaffung einer Sterbeurkunde*

1. Familienname und Vornamen des Antragstellers

---

2. Genaue Anschrift des Antragstellers

---

---

3. Familienname der Person, für die die Sterbeurkunde angefordert wird, zur Zeit ihres Todes

---

4. Sämtliche Vornamen des Verstorbenen

---

5. Geburtsdatum und -ort des Verstorbenen

---

6. Sterbedatum (Tag, Monat, Jahr)

---

7. Sterbeort (möglichst genaue Ortsangabe entweder in korrekter, aktueller polnischer Schreibweise mit Angabe des Kreises und der Wojewodschaft oder amtliche frühere deutsche Ortsbezeichnung mit Angabe des Kreises und der Provinz)

---

**Anmerkung:** Die unter Ziffern 3, 4, 6 und 7 erbetenen Angaben sind für die Urkundenbeschaffung unerlässlich, eine Antragstellung ohne diese Daten ist zwecklos, da sonst entweder das zuständige polnische Standesamt oder aber die Jahrgänge der einzusehenden Personenstandsregister nicht ermittelt werden können.

Die Bearbeitungsdauer eines Urkundenantrages durch die polnischen Behörden beträgt bis zu fünf Monaten.