

**Muster 8d Formblatt für den VS-Austausch**  
(zu § 23 VSA)

Empfänger (Anschrift)

**VS-Empfangsschein**

Nummer	Jahr
abgesandt am	

**Anschreiben**

**Anlage(n)**

Geschäftszeichen (Aktenzeichen und VS-Bestands- bzw. Tagebuchnummer)	Datum	Ausf.-Nr.	Anzahl	Ausf.-Nr.

**Zusicherung der Vertraulichkeit:**

Hiermit wird zugesichert, dass die empfangenen VS entsprechend nationaler Vorschriften geschützt und behandelt werden. Im Falle von VS-**VERTRAULICH / GEHEIM** und **STRENG GEHEIM** eingestuftem VS wird ausschließlich sicherheitsüberprüften Personen Zugang gewährt.

**SOFORT**

offen zurück an Absender / Übergebenden

Dienststelle

**Empfänger**

Empfangen am

Dienststelle

Dienststempel und Unterschrift