

Muster 6a

Anschreiben zum Nichteinleitungsvermerk §§ 14, 15 BDG -

Dienststelle
- Der Dienstvorgesetzte -¹⁾
Geschäftszeichen

Ort, Datum
Bearbeiter:
Durchwahl:
E-Mail:

- Vertrauliche Personalsache -

Gegen Empfangsbekanntnis
Herrn, Amtsbezeichnung
Vor-, Zuname
Anschrift

Absehen von der Einleitung eines Disziplinarverfahrens gemäß § 17 Abs. 2
Bundesdisziplinargesetz (BDG)

Anlage
1 Vermerk

Sehr geehrter Herr ... (Zuname),

hiermit gebe ich Ihnen den anliegenden Vermerk über das Absehen von der
Einleitung eines Disziplinarverfahrens gemäß § 17 Abs. 2 BDG zur Kenntnis.

Vor der beabsichtigten Aufnahme in die Personalakte gebe ich Ihnen die
Gelegenheit gem. § 109 Bundesbeamtengesetz (BBG), sich bis zum ... zu dem
vorliegenden Sachverhalt zu äußern.

Danach werde ich den Nichteinleitungsvermerk und ggf. Ihre Stellungnahme in Ihre
Personalakte aufnehmen.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift¹⁾

Anmerkungen:

1) Dienstvorgesetzter gem. Anordnung zur Durchführung des BDG für die BFV
(z.B. Leiter des HZA, Präsident der BFD) mit Angabe der Dienststelle